



ARPEA

AGENZIA REGIONALE PIEMONTESE PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA

Sede Legale: Via Bogino, n. 23 – 10123 TORINO

C.F. 97694170016

DETERMINAZIONE N° 241 – 2021 DEL 20/10/2021

Oggetto: "Relazione conclusiva dei Controlli di II livello sui CAA - Tenuta del fascicolo aziendale - Campagna di domanda 2020" (Reg. UE 907/2014) – applicazione dell'art. 10 (Responsabilità e penali) della vigente convenzione ARPEA/CAA. – Controlli eseguiti in delega dal Consorzio Stabile ARCODREA Engineering Soc. Cons. a.r.l (32-2021 DEL 28/01/2021 - CIG: 8355154B30).

Il Commissario Straordinario

Visti

- la D.G.R. n. 17-3827 del 24 settembre 2021 con la quale è stata nominata Commissario straordinario dell'ARPEA la dr.ssa Martina Piera, alla quale sono, pertanto, attribuiti tutti i poteri che lo Statuto dell'Agenzia Regionale Piemontese per le Erogazioni in Agricoltura (ARPEA) prevede siano assegnati al Direttore;"

Richiamati:

- Decreto Ministeriale 12 gennaio 2015, n. 162, Decreto relativo alla semplificazione della gestione della PAC 2014-2020.

- il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i seguenti regolamenti: (CE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- l'articolo 7, punto 1, del Regolamento (UE) n. 1306/2013, per il quale un organismo pagatore può delegare, eccetto il pagamento, le altre tipologie di attività finalizzate alla gestione e al controllo delle spese di cui all'articolo 4, paragrafo 1, e all'articolo 5;
- il Regolamento delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1307/2013 dei pagamenti diretti;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale;
- il Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179 recante modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.



Viste le convenzioni stipulate tra ARPEA e i Centri di Assistenza Agricola in essere per la campagna 2017 e ad oggi ancora vigenti.

Vista normativa comunitaria e nazionale relativa alla Domanda Unica inerente in merito alla campagna 2020.

Vista la normativa comunitaria e nazionale relativamente alle Misure del PSR 2014-2020 e i bandi regionali di apertura delle singole Misure in merito alla campagna 2020.

Dato atto che:

- il fascicolo aziendale contiene le informazioni certificate residenti nelle banche dati della Pubblica amministrazione e in particolare del SIAN, ivi incluse le informazioni costituenti il patrimonio produttivo dell'azienda agricola reso in forma dichiarativa e sottoscritto dall'agricoltore;
- l'insieme dei documenti ed informazioni essenziali, comuni ai diversi procedimenti amministrativi e che costituiscono il fascicolo aziendale, si configura come "documento informatico" ai sensi dell'articolo 20, del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.
- l'azienda agricola nonché gli altri soggetti diversi dagli agricoltori devono costituire e aggiornare il fascicolo aziendale presso l'Organismo Pagatore territorialmente competente, conferendo mandato per la costituzione e l'aggiornamento del fascicolo aziendale a soggetti a ciò incaricati previa delega dell'Organismo Pagatore, in favore dei quali sottoscrivono mandato unico ed esclusivo;
- con il mandato i soggetti autorizzati assumono nei confronti dell'Organismo pagatore la responsabilità dell'identificazione dell'agricoltore nonché della completezza, coerenza formale e aggiornamento delle informazioni e dei documenti, indicati dall'agricoltore stesso e utili ad accertare i titoli di conduzione delle unità produttive dell'azienda;
- L'Organismo Pagatore è responsabile della tenuta del fascicolo aziendale dei soggetti iscritti all'Anagrafe che ricadono sotto la propria competenza e può delegarne la tenuta del fascicolo aziendale ai soggetti a ciò incaricati.

Considerata la necessità di effettuare i controlli secondo quanto previsto dal Reg. (UE) n. 907/2014 - All. I punto C1) "Delega" che prevede che qualora l'organismo pagatore deleghi, ad un altro organismo, l'esecuzione di uno qualsiasi dei suoi compiti, a norma dell'articolo 7 del regolamento (UE) n. 1306/2013, devono essere soddisfatte precise condizioni ed in particolare, al punto vi) , e' previsto che l'organismo pagatore sottoponga periodicamente a verifica i compiti delegati per accertarsi che l'operato dell'organismo sia di livello soddisfacente e conforme alla normativa dell'Unione.

Considerato che:



- ARPEA ritiene opportuno delegare alcune attività di controllo ad organismi esterni ai fini di aumentare l'efficienza dei propri controlli di II livello sui CAA;
- ai sensi della vigente normativa, la corretta applicazione dei regimi comunitari di aiuto all'agricoltura richiede la predisposizione e l'attuazione di un esteso sistema di controlli sul rispetto degli impegni e sulla sussistenza delle condizioni richieste dalle disposizioni nazionali e comunitarie;
- secondo quanto previsto dalla Convenzione con i Centri di Assistenza Agricola, ARPEA effettua un controllo della corretta tenuta formale e sostanziale delle domande e dei fascicoli ad essi afferenti.

Dato atto che ARPEA:

- con DETERMINAZIONE N° 32-2021 DEL 28/01/2021, "Approvazione dell'impegno di spesa per l'affidamento al Consorzio Stabile ARCODREA Engineering Soc. Cons. a.r.l." ha approvato il Contratto di affidamento del servizio di controlli in loco e amministrativi in ambito PAC – ANNUALITÀ 2021 - 2022 – 2023 (CIG: 8355154B30).
- prevede che, per ciascuna azienda a campione, venga effettuata la verifica della documentazione inerente la titolarità di conduzione, in riferimento alle particelle oggetto di controllo e venga verificato l'allineamento tra quanto risultante dal sistema informatico (Anagrafe Unica Aziendale) e fascicolo cartaceo;
- considera tra l'altro, il riscontro di eventuali irregolarità nel fascicolo aziendale, anche secondo le eventuali conseguenze ricadenti sui procedimenti amministrativi derivanti dei beneficiari degli stessi;
- I CAA sono stati avvertiti a mezzo PEC in merito all'inizio attività di controllo di secondo livello, alla modalità di verifica e al calendario di controllo.

Considerata la seguente documentazione tecnica emessa da ARPEA relativamente ai controlli di II livello sui CAA e alla tenuta del fascicolo aziendale:

- Definizione dell'algoritmo finalizzato al calcolo delle penali contrattuali ARPEA ai CAA (paragrafo 7.2 da pag. 15 a pag. 17 del documento allegato alla DETERMINAZIONE N° 201/2017).
- DETERMINAZIONE N° 223 - 2018 DEL 20/12/2018 - Specifiche di controllo di secondo livello sulle attività delegate ai CAA - Campagna di domanda 2018.
- DETERMINAZIONE N° 29 - 2021 DEL 27/01/2021 "Aggiornamento delle specifiche di Controllo di II livello sulle funzioni delegate ai CAA (Reg. UE 809/2014)".
-

- Manuale del fascicolo aziendale – approvato con DET. N° 34 – 2016 del 26/02/2016.
- Manuale del fascicolo aziendale – approvato con DET. N° 61 – 2017 del 17/03/2017.
- Manuale del fascicolo aziendale - aggiornamento 2018 – approvato con DET. N° 41 DEL 14/03/2018.
- Manuale del fascicolo aziendale - aggiornamento 2016 approvato con Determinazione n. 34 del 26/02/2016.
- Manuale del fascicolo aziendale - aggiornamento 2017 approvato con Determinazione n. 61 del 17/03/2017.
- Manuale del fascicolo aziendale - aggiornamento 2018 approvato con Determinazione n. 41 del 14/03/2018.
- Manuale del fascicolo aziendale - aggiornamento 2019 approvato con Determinazione n. 427 del 09/12/2019.
- DETERMINAZIONE N° 159 - 2020 DEL 15/04/2020 “Situazione eccezionale per lo stato di emergenza a seguito della pandemia derivante dal virus Covid- 19 – Circolare AGEA Coordinamento prot. N. 24085 del 31/03/2020”.
- AGEA - COORD - Prot. Uscita N.0024085 del 31/03/2020 “SITUAZIONE ECCEZIONALI PER LO STATO DI EMERGENZA A SEGUITO DELLA PANDEMIA DERIVANTE DAL VIRUS COVID-19. ATTIVITÀ CONCERNENTI LA CAMPAGNA 2020”.

Dato atto che:

- i report degli esiti dei controlli di prima e seconda fase sono registrati su CONAGRI.
- l’Ufficio Controlli di ARPEA, sulla base degli esiti desumibili dai report degli esiti dei controlli di II liv. sui CAA - Campagna di domanda 2020, ha elaborato una “RELAZIONE” degli esiti (allegato 1 alla presente determinazione).

Visti di seguito i contenuti della “RELAZIONE”:

- ✓ traccia dell’iter dei controlli di II liv. sui CAA riguardanti la tenuta del fascicolo aziendale - campagna di domanda 2020;
- ✓ elaborazione degli esiti forniti da dal Consorzio Stabile ARCODREA Engineering Soc. Cons. a.r.l - campagna di domanda 2020 e relativo controllo ARPEA sugli esiti identificati come non conformi ai fini del calcolo delle penali contrattuali e per l’eventuale applicazione di decurtazioni anche a carico delle aziende oltre che ai rispettivi CAA;

- ✓ calcolo delle penali contrattuali per ciascun CAA oggetto di controllo per la campagna di domanda 2020 (Convenzione Arpea/CAA-2017) e segnalazione al Controllo Interno di Arpea delle sedi operative con esiti di particolare criticità in riferimento all'art. 10 della Convenzione;

Considerato che, con PEC del 29/09/2021, Arpea ha comunicato ai CAA i rispettivi esiti dei controlli 2020 evidenziando l'eventuale applicazione di decurtazioni economiche secondo quanto previsto dall'art. 10 (Responsabilità e penali) della Vigente Convenzione ARPEA-CAA.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- di approvare il documento "Relazione conclusiva dei Controlli di II livello sui CAA - Tenuta del fascicolo aziendale - Campagna di domanda 2020", comprensivo dei suoi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente documento;
- di dare seguito a quanto previsto dall'art. 10 (Responsabilità e penali) della vigente convenzione ARPEA/CAA procedendo alla divulgazione del documento suddetto, per le competenti valutazioni ed azioni, limitatamente ai seguenti soggetti: Regione Piemonte (Direzione Agricoltura e cibo), Arpea (Direzione, Recupero Debiti, Contabilità e Controllo Interno).

Il Commissario Straordinario

Piera Martina

