



Reg. (UE) n. 2021/2115 del Parlamento e del Consiglio e Regolamento delegato (UE) 2022/126 della Commissione. – c.d. “nuovo regime” – Interventi Settoriali Ortofrutta

Reg. (UE) n. 1308/2013 del Parlamento e del Consiglio e Regolamento delegato (UE) 2017/891 e del Regolamento di esecuzione (UE) 2017/892 – c.d. “vecchio regime” – Interventi Settoriali Ortofrutta

DATI IDENTIFICATIVI OP/AOP - P.O. XX annualità XXXX		
CUAA		
DENOMINAZIONE		
CODICE IT		
Riconosciuta con DD della Regione Piemonte	N°:	Data:
DOMANDA DI PAGAMENTO AIUTO/SALDO N.		

VERBALE DI ISTRUTTORIA DOMANDA DI PAGAMENTO AIUTO/SALDO

La sottoscritta **XXX** funzionario incaricato di effettuare l'istruttoria della domanda di pagamento di aiuto o saldo con la quale è stato chiesto il versamento dell'importo di Euro **XXX** sulle spese effettuate dalla stessa OP/AOP per l'annualità **aaaa** del Programma Operativo **XXXX-XXXX**;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante l'Organizzazione Comune dei Mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2022/126 del 7 dicembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/128 della Commissione del 21 dicembre 2021, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, i controlli, le cauzioni e la trasparenza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2023/57 della Commissione del 31 ottobre 2022, che modifica e rettifica il regolamento delegato (UE) 2022/127 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2017/891 della Commissione del 13 marzo 2017 che integra il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i settori degli ortofrutticoli e degli ortofrutticoli trasformati e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2017/892 della Commissione del 13 marzo 2017 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i settori degli ortofrutticoli e degli ortofrutticoli trasformati e s.m.i.;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 410748 del 4 agosto 2023 recate "Disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 per quanto concerne i controlli relativi agli interventi di sostegno specifici previsti nell'ambito del Piano strategico nazionale della PAC per determinati settori";

Visto il DM 9194017 del 30/09/2020 - Disposizioni nazionali in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli e loro associazioni, di fondi di esercizio e programmi operativi e s.m.i.;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 525633 del 27 settembre 2023 recante le disposizioni nazionali in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori "ortofrutticoli" e loro associazioni, di fondi di esercizio e programmi operativi previsti dall'intervento settoriale ortofrutticoli del Piano strategico della PAC (PSP);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 552025 del 18 ottobre 2024 di modifica del decreto ministeriale 27 settembre 2023 prot. n. 525633, recante "Disposizioni nazionali in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori "ortofrutticoli" e loro associazioni, di fondi di esercizio e programmi operativi previsti dall'intervento settoriale ortofrutticoli del Piano strategico della PAC (PSP)";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 532363 del 8 ottobre 2025 "Modifica del decreto ministeriale 27 settembre 2023, prot. n. 525633, recante «Disposizioni nazionali in materia di riconoscimento e controllo delle organizzazioni di produttori "ortofrutticoli" e loro associazioni, di fondi di esercizio e programmi operativi previsti dall'intervento settoriale ortofrutticoli del Piano strategico della PAC (PSP)»";

VISTO il Manuale dei controlli FEAGA NO SIGC IS Ortofrutta approvato con DD n. 274 del 01/12/2025 e successive revisioni;

VISTE le Istruzioni operative di ARPEA relative alle "Disposizioni per la gestione dei Programmi Operativi Ortofrutta realizzati dalle Organizzazioni di produttori e loro Associazioni, per l'erogazione dell'aiuto finanziario ai sensi del Reg. (UE) n. 2021/2115 del Parlamento e del Consiglio e del Regolamento delegato (UE) 2022/126 della Commissione. – c.d. "nuovo regime"" vigenti per l'anno di realizzazione del Programma operativo in oggetto;

VISTE le Istruzioni operative di ARPEA relative alle Disposizioni per la gestione dei Programmi Operativi realizzati dalle Organizzazioni di produttori e loro Associazioni, per l'erogazione dell'aiuto finanziario ai sensi dei Reg. (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del Regolamento delegato (UE) 2017/891 e del Regolamento di esecuzione (UE) 2017/892 – c.d. “vecchio regime”;

VISTE le Istruzioni operative di ARPEA relative alle Disposizioni per la gestione dell'istruttoria informatica delle domande di pagamento di saldo all'interno dei Programmi Operativi Ortofrutta realizzati dalle Organizzazioni di produttori e loro Associazioni, per l'erogazione dell'aiuto finanziario ai sensi del Reg. (UE) n. 2021/2115 del Parlamento e del Consiglio e del Regolamento delegato (UE) 2022/126 della Commissione “nuovo regime” e ai sensi dei Reg. (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del Regolamento delegato (UE) 2017/891 e del Regolamento di esecuzione (UE) 2017/892 “vecchio regime”;

CONSIDERATO che nella domanda di pagamento di aiuto o saldo in oggetto è stata richiesta la liquidazione di un importo complessivo a titolo di aiuto **totale / a saldo**;

Visto l'importo percepito a titolo di pagamento parziale € **XXXX**;

Visto l'importo percepito a titolo di pagamento anticipo dell'aiuto comunitario € **XXXX**;

Vista la richiesta di liquidazione dell'aiuto finanziario unionale per un importo di € **XXXX**;

Vista la richiesta di liquidazione dell'aiuto finanziario nazionale per un importo di € **XXXX**;

VISTO che l'importo dell'aiuto comunitario totale richiesto nella domanda di pagamento in oggetto è di € **XXXX**;

VISTO che l'importo dell'aiuto nazionale totale richiesto nella domanda di pagamento in oggetto è di € **XXXX**;

VISTI i seguenti documenti elaborati dall'Organismo Delegato al Controllo in esito all'effettuazione dei controlli in loco, tecnici, amministrativi e contabili:

- check list ricevibilità n. **XXXX** del **gg/mm/aaaa**
- check list ammissibilità n. **XXXX** del **gg/mm/aaaa**
- Verbale di rendicontazione n. **XXXX** del **gg/mm/aaaa**
- Nulla osta n. **XXXX** del **gg/mm/aaaa**

VISTE le verifiche effettuate e registrate all'interno dell'oggetto “Istruttoria aiuto o saldo” dell'applicativo SIAP-HORTUS relativo alla domanda di pagamento di saldo in oggetto riportate nei Quadri:

- “Equilibri” e “Sanzioni” confermati dall'ODC;

- “Pagamento” calcolato dal sistema informatico sulla base dei dati inseriti e confermati;

- “Check-list” compilata dal funzionario istruttore di ARPEA come di seguito riportato:

CONTROLLI AMMINISTRATIVI SULLE DOMANDE DI PAGAMENTO AIUTO O SALDO	SI	NO	NP	NOTE
E' stata allegata la checklist di ricevibilità firmato dal responsabile?				
E' stata allegata/compilata la checklist di ammissibilità con le relative firme funzionario istruttore e revisore?				
E' stato allegato il verbale di rendicontazione con le relative firme del nucleo di controllo e del rappresentante OP/AOP?				

CONTROLLI AMMINISTRATIVI SULLE DOMANDE DI PAGAMENTO AIUTO O SALDO	SI	NO	NP	NOTE
E' stato allegato il nulla osta firmato dal responsabile?				
E' stata verificata la corrispondenza tra gli importi risultanti dal verbale di rendicontazione del saldo, dalla checklist di ammissibilità e dal nulla osta con quelli inseriti nel fascicolo informatico di istruttoria (equilibri, sanzioni, importo liquidabile)?				
Alla data di istruttoria esistono nei confronti della richiedente provvedimenti ostativi al pagamento in applicazione del capitolo 21 dell'Allegato I al Decreto Ministeriale? (in caso affermativo specificarne in nota gli estremi)				
Qualora pertinente, è stata verificata la regolarità contributiva?				
E' stata allegata la visura camerale e la vigenza ed è stata verificata l'assenza di procedure liquidatorie o concorsuali?				
E' stata verificata la richiesta informativa/comunicazione antimafia? (comunicazione fino a 150.000 euro di aiuto concesso, informativa per importi superiori)				
E' stata verificata la conformità del casellario giudiziale?				
E' stato verificato se la OP/AOP è controllata o controllante (inserire esito nel campo note)				
Altri controlli da specificare nel campo note				

CONSIDERATO che (inserire eventuali note generali non inserite nella checklist)

PROPONE

di chiudere con esito **NEGATIVO/ PARZIALMENTE POSITIVO/ POSITIVO** l'istruttoria della domanda di pagamento di aiuto o saldo in oggetto e di **NON CONCEDERE/ CONCEDERE** il pagamento, a favore del richiedente, **per il seguente importo e per la seguente motivazione (LA MOTIVAZIONE VA INDICATA SOLO IN CASO DI ESITO NEGATIVO/ PARZIALMENTE POSITIVO):**

- **Importo pagamento aiuto o saldo: € XXXX**
- **MOTIVAZIONE: XXXXX**

Torino, **gg/mm/aaaa**

Il Funzionario istruttore

Il Funzionario di grado superiore